

ПРИКАЗ

от «16» мая 2019

№ 88-ОД

О внесении изменений в приказ от 15.10.2018 №156-ОД «Об утверждении Положения о порядке приема и отчисления несовершеннолетних в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо»

В соответствии с предписанием Министерства общего и профессионального образования Свердловской области об устранении нарушений по результатам плановой документарной проверки от 04.12.2018 №201701986246-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ директора ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» от 15.10.2018 №156-ОД «Об утверждении Положения о порядке приема и отчисления несовершеннолетних в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо», изложив приложение к пункту 1 в новой редакции.

2. Руководителям отделов ознакомить сотрудников своих отделов с данным приказом.

3. Руководителю отдела организационно-информационного обеспечения и проектного сопровождения ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» Е.В. Коробовой обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Пестова

К приказу
директора ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»
от 16 мая 2019 № 88-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и отчисления несовершеннолетних в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема и отчисления несовершеннолетних в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» (далее - Центр).

Положение о порядке приема и отчисления несовершеннолетних в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующими вопросы образования, иными нормативными актами, Уставом, локальными актами Центра.

2. Порядок приема несовершеннолетних в программы сопровождения Центра

2.1. В Центр в течение всего календарного года в программы сопровождения принимаются (зачисляются) несовершеннолетние в возрасте до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными и другими организациями, с согласия родителей (законных представителей):

1) испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ;

2) признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющиеся потерпевшими или свидетелями преступления;

3) с нарушениями эмоционально-волевой сферы;

4) с нарушением речи;

5) с отклонениями в поведении;

6) испытывающие трудности в социальной адаптации.

2.2. Прием (зачисление) несовершеннолетнего в программы сопровождения Центра производится по решению психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк), на котором определяются куратор и программа сопровождения ребенка,

содержание и сроки которой доводятся до сведения родителя/законного представителя.

2.3. Реализация программы сопровождения осуществляется только после письменного заявления родителя (законного представителя) и заключения Договора на оказание услуг по психолого-медико-педагогическому сопровождению несовершеннолетнего в Центре.

2.4. Договор с родителями (законными представителями) на оказание услуг по психолого-медико-педагогическому сопровождению заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю).

При заключении договора директор Центра обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом Центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами Центра, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.5. Продолжительность и формы оказания услуг по психолого-медико-педагогическому сопровождению определяется специалистами Центра с учетом индивидуальных особенностей ребенка, сложностей, проблем в развитии, курса коррекционного индивидуального обучения.

2.6. Прием (зачисление) несовершеннолетнего в Центр оформляется приказом директора.

3. Порядок комплектования групп в Центре

3.1. Комплектование групп в Центре осуществляется с учетом обоснованности и целесообразности в зависимости от нарушения в развитии несовершеннолетних и структуры дефекта.

3.2. Количество групп в Центре определяется в зависимости от количества несовершеннолетних, зачисленных в программы, а также условий, созданных с учетом санитарных норм и правил, специфики проведения занятий.

4. Порядок отчисления несовершеннолетнего из программ сопровождения Центра

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Центра:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Центра, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей

по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего из программ сопровождения Центра осуществляется по решению психолого-медико-педагогического консилиума Центра:

- 1) в связи с окончанием курса занятий по программам сопровождения;
- 2) по причине пропуска несовершеннолетним более трех занятий программы без уважительных причин;
- 3) по иным причинам, в соответствии с которыми специалист принимает обоснованное решение о необходимости прекращения дальнейшей работы по программе.

4.3. Отчисление несовершеннолетнего может осуществляться по заявлению родителя (законного представителя) с указанием причины выбытия.

4.4. Отчисление несовершеннолетнего из Центра оформляется приказом директора.