

ПРИКАЗ

05.08.2019.

№ 143-ОД

г. Полевской

**О внесении изменений в приказ от 31.01.2017 №32-ОД
«О педагогическом совете государственного бюджетного учреждения
Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи «Ладо»**

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо», утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики от 26.07.2019 №137-Д «О внесении изменений в Устав государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо», на основании предписания Министерства общего и профессионального образования Свердловской области об устранении нарушений от 04.12.2018 №201701986246-п **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в приказ директора ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» от 31.01.2017 №32-ОД «О педагогическом совете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» с изменениями, внесенными приказом от 15.03.2018 №62-ОД:

1) приложение к пункту 1 приказа изложить в новой редакции (прилагается);

2) пункт 2 приказа признать утратившим силу.

2. Руководителю отдела организационно-информационного обеспечения и проектного сопровождения ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» Е.В. Коробовой обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Пестова

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо»

Раздел 1. Общие положения

1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо» (далее – ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»), координирующим основные вопросы развития ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», образовательной, методической, исследовательской, экспертной деятельности ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

2. Педагогический совет ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» (далее – педагогический совет) руководствуется в своей деятельности Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством в сфере образования, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи несовершеннолетним и их родителям (законным представителям), нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации; Министерства образования и науки Российской Федерации, правовыми актами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области; Уставом ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», настоящим Положением.

3. Педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления имеет бессрочный срок полномочий.

4. Педагогический совет работает совместно с научно-методическим советом, иными коллегиальными органами управления ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

Раздел 2. Основные задачи и содержание деятельности педагогического совета

6. Основными задачами педагогического совета являются:

1) определение стратегии развития ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», повышение качества психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи несовершеннолетним;

2) внедрение в практику деятельности ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» достижений современной педагогики и психологии;

3) обмен передовым педагогическим опытом.

7. К полномочиям Педагогического совета относятся:

1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

2) внесение предложений на рассмотрение Общего собрания о представлении к награждению работников ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» государственными и отраслевыми наградами;

3) обсуждение и принятие планов и отчетов о выполнении ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» годового государственного задания, оценки итогов деятельности учреждения;

4) заслушивание информации и отчетов о работе руководителей структурных подразделений ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

5) принятие локальных правовых актов ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», касающихся уставной деятельности;

6) выбор и анализ реализации образовательных программ и программ развития ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

7) анализ организации работы по распространению передового педагогического опыта;

8) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

9) оценка качества платных дополнительных образовательных услуг;

10) применение новых диагностических, развивающих, оздоровительных и иных технологий;

11) использование новых диагностических методик, программно-аппаратных средств, форм, пособий, средств обучения, средств реабилитации;

12) определение направлений экспериментальной и исследовательской психолого-педагогической работы в ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

13) оценка итогов и определение перспектив работы по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

14) рассмотрение вопросов сотрудничества и координации педагогической деятельности с другими образовательными, научными, общественными организациями;

15) рассмотрение общественных инициатив по совершенствованию процесса сопровождения несовершеннолетних (при поступлении);

16) оценка эффективности на основе анализа применения педагогическими работниками новых педагогических технологий;

17) качество результатов реализации программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации);

18) результаты внутреннего контроля, внешних проверок деятельности;

19) анализ состояния методического обеспечения образовательного процесса;

20) перспективное и текущее планирование деятельности ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» с учетом конкретных условий и состава педагогического коллектива;

21) результаты работы по повышению квалификации педагогических и медицинских работников, представление к различным видам поощрения;

22) анализ итогов работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК).

8. Педагогический совет вправе самостоятельно выступать от имени ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», действовать в интересах ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями любой формы собственности и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных уставом ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо». Педагогический совет выступает от имени ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю педагогического совета директором ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Раздел 3. Состав педагогического совета

9. В состав педагогического совета входят: директор ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», его заместители, педагогические и медицинские работники. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

10. К работе педагогического совета могут привлекаться другие работники ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

Раздел 4. Организация работы педагогического совета

11. Работа педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который составляется на календарный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо». В разработке плана принимают участие заместители директора, руководители структурных подразделений, руководитель ТПМПК.

12. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

13. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов педагогического совета.

14. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов педагогического совета от их списочного состава. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

15. При необходимости по решению директора может быть созвано внеочередное внеплановое заседание педагогического совета.

16. Для подготовки вопросов, вынесенных на обсуждение педагогического совета, при необходимости могут формироваться рабочие группы.

17. Члены педагогического совета должны быть заранее, не менее чем за два рабочих дня, оповещены о дате заседания, о вопросах, выносимых на их рассмотрение.

18. Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол.

19. Организацию выполнения решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» и ответственные лица, указанные в решении.

20. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» и учитываются при издании приказов директором ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

Раздел 5. Права и ответственность педагогического совета

21. Педагогический совет имеет право:

1) создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

3) принимать локальные правовые акты;

4) принимать решения о проведении на базе ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» научно-практических конференций;

5) приглашать на заседания педагогического совета специалистов различного профиля для получения квалифицированных консультаций;

22. в необходимых случаях приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» по вопросам психолого-медико-педагогической помощи несовершеннолетних и их родителям (законным представителям) и др.

23. Педагогический совет несет ответственность за:

1) выполнение плана работы;

2) принятие конкретных решений по рассматриваемым вопросам;

3) соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства, Уставу ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

24. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педагогического совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

25. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Раздел 6. Делопроизводство педагогического совета

26. Заседания педагогических советов оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

27. В протоколах педагогического совета фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педагогического совета, принимаемые решения, предложения и замечания. К протоколу прилагаются материалы, выносимые на обсуждение, списки присутствующих.

28. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно и передаются при смене руководства по акту приема-передачи.