

УТВЕРЖДЕНА
 приказом директора
 ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»
 от _____ № _____
 «Об утверждении форм договоров на
 оказание платных услуг в
 государственном бюджетном
 учреждении Свердловской области
 «Центр психолого-педагогической,
 медицинской и социальной помощи
 «Ладо»
 Форма

**Договор № _____
 на оказание дополнительных платных услуг**

г. Полевской

«____» _____ г.

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Пестовой Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

 (Ф.И.О.)

далее именуемый «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услуги, согласно Перечню дополнительных платных услуг (Приложение №1 к настоящему договору) (далее услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в полном объеме согласно действующему Прейскуранту на условиях, установленных настоящим Договором.

1.2. Срок оказания услуг: _____.

1.3. Оказание услуг по договору фиксируется ответственным лицом Исполнителя в листах посещения получателя услуг.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора. Исполнитель оказывает услуги по месту своего нахождения по адресу: Свердловская область, г. Полевской, м-н Черемушки, 24.

2.1.2. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах, оказываемых Исполнителем.

2.1.3. Сохранять конфиденциальность сведений, ставших известными Исполнителю при исполнении договора.

2.1.4. Проявлять уважение к Заказчику.

2.1.5. Письменно уведомлять Заказчика об основаниях и размерах изменения оплаты услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в п. 1.1 настоящего договора.

2.4.2. Уведомлять Исполнителя об отказе получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

2.4.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила посещения ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо», соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу Исполнителя и другим посетителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.4.5. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Изменять размер платы за услуги в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика в срок не менее чем один месяц;

2.3.2. Отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора;

2.3.3. Требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора, а также соблюдения Правил посещения ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

2.3.4. Отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Отказаться от предоставления услуг, предусмотренных п. 1.1. настоящего договора.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг, а также их описание указаны в Перечне дополнительных платных услуг (Приложение №1), который формируется на основании Прейскуранта цен на услуги, предоставляемые ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо».

4.2. Оплата услуг по абонементу осуществляется Заказчиком в срок не позднее трех календарных дней с момента заключения договора, последующая оплата – не позднее первого числа месяца, подлежащего оплате в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре по выдаваемым Исполнителем квитанциям. Копия платежного документа об оплате предоставляется Заказчиком специалисту, оказывающему платную услугу.

4.3. Оплата разовых услуг, входящих в Перечень дополнительных платных услуг (Приложение №1), осуществляется до начала оказания услуги.

4.4. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается выполненным с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Процент (банковская комиссия) за оказание банком услуг по приему платежей не входит в стоимость услуг и оплачивается Заказчиком дополнительно в установленном порядке.

4.5. Перерасчет за услуги производится строго при предоставлении медицинской справки или иного документа, подтверждающего уважительную причину отсутствия Заказчика на занятиях. Пропущенные по вине Заказчика занятия не компенсируются, возврат стоимости оплаченных услуг не производится.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

5.2.1. по соглашению сторон;

5.2.2. в одностороннем порядке досрочно:

1) по инициативе Заказчика;

2) по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

- в случае неоднократного нарушения Заказчиком Правил посещения ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»;

- в случае просрочки Заказчиком оплаты стоимости платных услуг;

5.3. Договор считается расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления (заявления) другой стороны об одностороннем расторжении договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. Стороны, безусловно, освобождаются от ответственности за неисполнение настоящего договора, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных и персональных данных Обучающегося, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для исполнения договора сроком на период действия договора с даты подписания настоящего Договора. Заказчик уведомлен о своем праве отозвать согласие путем подачи Исполнителю письменного заявления, в этом случае договор расторгается.

Ответственный исполнитель:

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо»

623384, Свердловская область, город Полевской микрорайон Черемушки дом 24

тел.(34350) 5-77-87; официальный сайт Centerlado.ru; e-mail: Centerlado@yandex.ru

ИНН 6626014530, КПП 667901001, ОГРН 1046601622429

Расчетный счет № 40601810165773000001 в Уральском ГУ Банка России

БИК 046577001

Лицевой счет 23012003940

Директор _____ И.В. Пестова

Заказчик:

Адрес проживания: _____ д. _____ кв. _____

Контактный телефон: _____

Паспортные данные: номер _____ серия _____;

дата выдачи _____;

паспорт выдан: _____

Заказчик:

(_____)

Перечень дополнительных платных услуг

N п/п	Наименование услуг	Стоимость (руб.)

Исполнитель:_____
И.В. Пестова**Заказчик:**_____
(Ф.И.О) / _____
(подпись)