

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное бюджетное учреждение
Свердловской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и
социальной помощи «Лад»
(ГБУ СО «ЦППМСП «Лад»)

Черемушки м-н., д. 24, г. Полевской,
Свердловская область, 623384
Тел/факс 8(34350)5-77-87/4-07-73
e-mail: centerlado@yandex.ru

ОКПО 75004487, ОГРН 1046601622429
ИНН/КПП 6626014530/667901001

От 20.01.2016 № 11

На _____ № _____

Министру
общего и профессионального образования
Свердловской области

Биктуганову Ю.И.

Уважаемый Юрий Иванович,

В соответствии с письмом №02-01-82/10503 от 03.12.2015 г. представляем Вам отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2015 году.

Приложение: отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2015 году на 6 л.

Директор



И.В. Пестова

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2015 году
государственного бюджетного учреждения Свердловской области
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ладо»»

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проделанная работа)
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции на 2016 год	15.01.2016	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Разработан и утвержден план работы по противодействию коррупции на 2016 год.
2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	05.12.2015	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Проведен анализ норм разрабатываемого Положения о Единой комиссии по закупкам и приказа о создании Единой комиссии по закупкам на предмет наличия коррупциогенных факторов. По результатам проведенной антикоррупционной экспертизы коррупциогенные факторы не выявлены.
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	01.12.2015	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Проведен анализ должностных инструкций: 1) Заместителя директора по основной деятельности; 2) Заместителя директора по АХР (Руководителя контрактной службы) 3) Главного бухгалтера 4) Руководителя коррекционно-диагностического отдела 5) Руководителя медико-оздоровительного отдела; 6) Руководителя реабилитационного отдела; 7) Кладовщика; 8) Администратора.

				По результатам проведенного анализа должностных инструкций коррупциогенные факторы не выявлены.
4.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	-	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Не осуществлялся, в связи с отсутствием коррупционных нарушений
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра.	-	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Не осуществлялся, в связи с отсутствием обращений граждан по вопросам противодействия коррупции не поступало (ежеквартальные аналитические справки о поступивших обращениях)
6.	Ознакомление родителей обучающихся и клиентов с нормативными актами Центра по вопросу предоставления гражданам платных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств.	12.01.2015- 31.12.2015	Руководитель МОО Тагильцева О.В.	При заключении договоров на оказание платных услуг всем заказчикам предоставляются для ознакомления следующие документы: 1) Устав Центра; 2) Лицензии на ведение образовательной деятельности и осуществление медицинской деятельности; 3) Прейскурант цен; 4) Правила оказания платных образовательных, медицинских услуг. На официальном сайте Центра http://centerlado.ru в разделе «Сведения об образовательной организации» имеется папка «Платные услуги», которая содержит следующие документы: 1) Разрешение на осуществление приносящей доход деятельности 2) Положение о формировании и расходовании денежных средств ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" 3) Порядок оказания платных образовательных (медицинских) услуг ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо"

				4) Договор оказания платных медицинских услуг ГБУ СО "ЦППМСП "Ладо" 5) Договор оказания платных образовательных услуг ГБУ СО "ЦППМСП "Ладо" 6) Договор оказания дополнительных платных услуг ГБУ СО ЦППМСП "Ладо" 7) Правила оказания платных услуг ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" 8) Прейскурант цен на оказание платных услуг ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо"
7.	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания с отчётом об их исполнении	01.09.2015 01.04.2015 15.01.2015	Зам. директора по ИОиПС Куличкина Ю.И.	На официальном сайте Центра http://centerlado.ru/ размещены следующие документы: 1.) Отчет директора по результатам самообследования ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" за 2014-2015 г. 2.) План финансово-хозяйственной деятельности 3.) Государственное задание с отчётом об их исполнении
8.	Ведение на официальном сайте Центра странички «Противодействие коррупции»	20.11.2014	Зам. директора по ИОиПС Куличкина Ю.И.	На официальном сайте Центра http://centerlado.ru/ размещен раздел «Антикоррупционная деятельность», в котором содержится следующая информация: 1.) Приказ № 72-ОД "О создании комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" 2.) Изменения в приказ № 72-ОД от 01.12.2014г. "О создании комиссии по противодействию коррупции" 3) Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО

				ЦППРиК «Ладо» 4) План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" 5) Приказ об утверждении порядка работы с обращениями граждан, плана мероприятий по противодействию коррупции 2015 г. в ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо" 6) Порядок приема и рассмотрения обращений граждан по вопросам противодействия коррупции в ГБОУ СО ЦППРиК "Ладо"
9.	Проведение анкетирования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством услуг»	09.02.2016, 07.04.2016, 07.05.2016, 05.06.2016, 01.07.2016, 08.09.2016, 07.10.2016, 10.11.2016, 10.12.2016, 11.01.2016 (за декабрь 2015)	Зам. директора по ИОиПС Куличкина Ю.И.	Всего за 2015 год было заполнено 42 анкеты по удовлетворенности качеством услуг, их них 41 человек полностью удовлетворен качеством и результатом предоставленных услуг, комфортностью условий их получения и компетентностью и отношением специалистов Центра, 1 человек удовлетворен частично. В феврале и июле 2015 анкет заполнено не было
10.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	-	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Не осуществлялся, в связи с отсутствием обращений граждан по вопросам противодействия коррупции не поступало (ежеквартальные аналитические справки о поступивших обращениях)
11.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	07.04.2015 08.07.2015 07.10.2015 31.12.2015	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Обращений граждан по вопросам противодействия коррупции не поступало (ежеквартальные аналитические справки о поступивших обращениях)

12.	Обеспечение наличия в свободном доступе ящика для обращений по вопросам коррупции, открытого (беспарольного) доступа к сайту	31.12.2015	Заместитель директора по АХР Шварцман О.Я., Заместитель директора по ИОиПС Куличкина Ю.И.	В фойе здания Центра (г.Полевской, м-н Черемушки, 24) установлен специализированный ящик «Для обращений граждан по вопросам противодействия коррупции». На официальном сайте Центра http://centerlado.ru/ в рубрике «Задать вопрос» есть возможность написать обращение на предмет коррупционных нарушений.
13.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	30.01.2015 27.02.2015 31.03.2015 29.04.2015 29.05.2015 31.07.2015 28.08.2015 30.09.2015 05.10.2015 30.11.2015 31.12.2015	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Изучены изменения Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", вносимые следующими Федеральными законами от 05.10.2015 N 285-ФЗ, от 03.11.2015 N 303-ФЗ, от 28.11.2015 N 354-ФЗ).
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, собраниях коллектива	14.12.2015	Юрисконсульт Данилова Т.А.	Выступление на общем собрании коллектива работников Центра, обзор Федерального закона «О противодействии коррупции №273-ФЗ от 25.12.2008 г.)
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	15.12.2015	Заместитель директора по АХР Шварцман О.Я.	Внесены изменения в следующие локально-нормативные акты Центра, регламентирующие деятельность в сфере закупок, с учетом изменений действующего законодательства: 1) Положение о контрактной службе ГБУ СО «ЦППМСР «Ладо»; 2) Положение о единой комиссии по

				осуществлению закупок для нужд ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо» 3)
16.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества Центра	-	Главный бухгалтер Платонова А.А.	Не осуществлялся, так как площади и имущество Центра в аренду не сдавалось.
17.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	27.11.2015	Главный бухгалтер Платонова А.А.	Проводился постоянный контроль целесообразности и правомерности хозяйственных операций, оценки эффективности и результативности расходования бюджетных средств. Проводился повседневный анализ соблюдения процедур исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, ведение бухгалтерского учета. Проведение инвентаризации

Вывод: из 17 мероприятий Плана в 2015 году выполнено 13 мероприятий, из них выполнено в полном объеме в установленные сроки 13 мероприятий. Не выполнено 4 мероприятия по следующим причинам:

- отсутствие обращений граждан по вопросам противодействия коррупции;
- отсутствие коррупционных нарушений;
- отсутствовал факт сдачи в аренду площадей и имущества Центра.

Директор ГБУ СО «ЦППМСП «Ладо»



И.В. Пестова