

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение Свердловской области  
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и  
медико-социальной помощи,

**«Центр психолого-педагогической реабилитации  
и коррекции «Лад»»**

---

**ПРИКАЗ**

от «05» сентября 2015г.

№ 60/1-09

«О создании службы примирения (медиации) и назначении куратора»

В соответствии с Приказом № 964-и от 25.12.2014 «О создании и развитии служб школьной медиации в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области на 2015 год»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в ГБОУ СО ЦППРиК «Лад» службу примирения (медиации).
2. Куратором службы примирения (медиации) назначить Куличкину Ю.И., заместителя директора по информационному обеспечению и проектному сопровождению.
3. Утвердить состав службы примирения (медиации):
  - Дыненкова Е.Н., заместитель директора по основной деятельности,
  - Стенникова И.А., руководитель реабилитационного отдела,
  - Ощепкова О.О., руководитель коррекционно-диагностического отдела,
  - Тагильцева О.В., руководитель медико-оздоровительного отдела,
  - Трифонова Н.И., педагог-психолог,
  - Шауберт С.Е., педагог-психолог.
4. Утвердить Положение о службе примирения (медиации) в ГБОУ СО ЦППРиК «Лад» (Приложение № 1).
5. Утвердить формы документов службы примирения (медиации): договор примирения, форму журнала регистрации конфликтных ситуаций, форму регистрационной карты, форму отчета и мониторинга (Приложения 2,3,4,5,6).
6. Ответственному за ведения сайта ГБОУ СО ЦППРиК «Лад» Куличкиной Ю.И. разместить на сайте и систематически обновлять информацию о деятельности службы примирения (медиации).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СО ЦППРиК «Лад»



И.В. Пестова

## Положение о службе примирения (медиации) в ГБОУ СО ЦППРиК «Ладо»

### 1. Общие положения

1.1. Служба примирения (медиации) является структурным подразделением ГБОУ СО ЦППРиК «Ладо» (далее-Центр), которое объединяет специалистов Центра и других участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательной организации.

1.2. Служба примирения (медиации) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения (медиации) и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба примирения (медиации) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Служба примирения (медиации) осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с «Национальной стратегией действий в интересах детей 2012 – 2017 годы», ФГОС основного (полного) образования и «Стандартами восстановительной медиации» от 2009 года.

### 2. Цели и задачи службы примирения (медиации)

2.1. Целями службы примирения (медиации) являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательных отношений в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. организация в образовательной организации некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

2.2. Задачами службы примирения (медиации) являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации;

### 3. Принципы деятельности службы примирения (медиации)

Деятельность службы примирения (медиации) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся (воспитанников) в организации работы службы, так и обязательное

согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения (медиации) не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключение составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения (медиации) принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

#### **4. Порядок формирования службы примирения (медиации)**

4.1. Руководителем (куратором) службы может быть любой специалист Центра, прошедший обучение по организации и проведению процедуры медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения (медиации) Приказом директора Центра.

4.2. Членом службы примирения (медиации) может быть любой специалист Центра, прошедший обучение по организации и проведению процедуры медиации. Состав членов службы примирения (медиации) утверждается Приказом директора Центра.

#### **5. Порядок работы службы примирения (медиации)**

5.1. Служба примирения (медиации) Центра при отсутствии постоянного контингента несовершеннолетних работает со следующими видами конфликтов:

- конфликты, произошедшие между сотрудниками Центра;
- конфликты, произошедшие между родителями/законными представителями несовершеннолетних, находящихся на сопровождении в Центре и педагогами Центра;

5.2. Служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательной организации.

5.3. В особых случаях служба примирения (медиации) Центра участвует в разрешении конфликтных ситуаций, поступивших из других образовательных организаций, ТКДНиЗП. Решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в таких случаях принимается директором Центра.

5.4. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительная медиация, «круг сообщества», «школьная восстановительная конференция», «семейная восстановительная конференция») проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательной организации формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.5. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу.

5.6. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации и родители.

5.7. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.8. Служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба примирения (медиации) передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

5.11. Служба примирения (медиации) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения (медиации) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. Деятельность службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. При необходимости служба примирения (медиации) получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности службы примирения (медиации)**

6.1. Службе примирения (медиации) администрация образовательной организации предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Оплата работы куратора (руководителя) службы примирения (медиации) может осуществляться из средств фонда оплаты труда образовательной организации или из иных источников.

6.3. Администрация образовательной организации поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.4. Не реже, чем один раз в квартал проводятся совещания между администрацией и службой примирения (медиации) по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.6. Служба примирения (медиации) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению службы примирения (медиации), управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».