

**ПЛАН РАБОТЫ
Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО ЦППРиК «ЛАДО» на 2015 г.**

№ н\н	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии на 2016 год	председатель Комиссии, директор	До 31 января
2.	Заслушивание отчета о реализации мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО ЦППРиК «Ладодо»	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений	1 раз в квартал
3.	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, на предмет фактов проявления коррупции должностными лицами ГБОУ СО ЦППРиК «Ладодо». При необходимости предоставление информации по обращениям.	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Ежегодно, до 31 декабря
4.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Ежегодно, до 31 декабря
5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Ежегодно, до 31 декабря
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Ежегодно, до 31 декабря
7.	Аналитический отчет о поступивших в ГБОУ СО ЦППРиК «Ладодо» обращениях граждан по вопросам противодействия коррупции	Секретарь Комиссии	Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным
8	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Председатель Комиссии, члены Комиссии	Ежеквартально
9.	Подведение итогов работы Комиссии по противодействию коррупции за 2015 г.	Председатель Комиссии	Ежегодно, до 31 декабря
10.	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2016 г.	Председатель Комиссии, Директор	Ежегодно, до 31 декабря